

|                                                                                               |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>INTERESSADO:</b>                                                                           |                                |
| <b>ASSUNTO:</b> Autorização para Oferta de Curso EJA/FIC/EPT <b>Assistente Administrativo</b> |                                |
| <b>CAMPUS:</b> VIGIA                                                                          |                                |
| <b>PROCESSO Nº:</b> 23051.014796.2022-04                                                      | <b>Modalidade:</b> Presencial  |
| <b>PARECER AUTORIZATIVO PROEN Nº:</b> 28/2022                                                 | <b>APROVADO EM:</b> 19/09/2022 |

## **RELATÓRIO**

O **Campus Vigia** protocolou Plano de Curso para oferta do Curso de **EJA/FIC/EPT Assistente Administrativo**, em conformidade com a Resolução CONSUP 65/2016, como parte "Projeto Básico para o desenvolvimento de Ações para Implementação da Política de EJA Integrada a EPT-2019", será ofertado pelo **Campus Vigia**, no Município de São Caetano de Odivelas, em parceria com a prefeitura municipal do referido município.

O Plano de Curso atende ao que prevê a Resolução CONSUP 65/2016 e identifica as características do curso. Em seguida justifica com base na demanda local a oferta de curso **Operador de Computador** demonstrando os objetivos e o perfil de conclusão.

O curso tem um total de 2160h, sendo que 2000h estão destinadas a 3ª e 4ª etapas do Ensino Fundamental na modalidade da Educação de Jovens e Adultos (EJA) e 160h destinadas a formação profissional **Assistente Administrativo**. A 3ª e 4ª etapas da EJA será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação de São Caetano de Odivelas e a formação profissional será de responsabilidade do IFPA/Campus Vigia.

A avaliação da Aprendizagem está descrita em seus fundamentos e sistemáticas, bem como a frequência mínima. As instalações, equipamentos, recursos tecnológicos e biblioteca estão apresentados.

As pessoas envolvidas estão descritas no Plano de Curso, a certificação e a matriz curricular estão demonstradas de forma sintonizada com os objetos da formação. Os componentes curriculares estão apresentados conforme Resolução CONSUP 65/2016 com identificação, ementa, objetivos, conteúdos programáticos, metodologias, avaliação da aprendizagem e bibliografia.

A relação dos docentes e o suporte do campus indicam a oferta de 1 turma com no máximo 30 alunos.

Pelo exposto **a PROEN autoriza a oferta de até 30 vagas/anuais do Curso EJA/FIC/EPT Assistente Administrativo do Campus Vigia no município de São Caetano de Odivelas.**



Elinilze Guedes Teodoro  
Pró-reitora de Ensino IFPA